



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ**

លេខ...០១០.....សហវ...២៥៧/ក

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៩ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០១៤

**សារាចរណែនាំ**

**ស្តីពី**

**គោលការណ៍ និងនីតិវិធីផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តលើការផ្តល់**

**សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ**

យោងប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ៣៨៥៦ ប្រក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៣ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងមហាផ្ទៃ ស្តីពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ៣៨៤៥ ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១៣ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងមហាផ្ទៃ ស្តីពីការផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សូមធ្វើការណែនាំស្តីពីគោលការណ៍ និងនីតិវិធីផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តលើការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដូចខាងក្រោម ៖

**ផ្នែកទី ១**

**ការគ្រប់គ្រងចំណូល**

១. អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងមេឃុំ ចៅសង្កាត់ ត្រូវគ្រោងចំណូល ដែលបានមកពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលប្រចាំឆ្នាំ នៅក្នុងគម្រោងចំណូលថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន តាមទម្រង់ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិកា ដែលបានកំណត់ដោយប្រកាសក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។ ការគ្រោងគិតចំណូលត្រូវមានមូលដ្ឋាន ឬទិន្នន័យសមស្រប និងការគ្រោងលម្អិតទៅតាមប្រភេទ ឬសេវារដ្ឋបាលនីមួយៗ ដោយផ្អែកតាមតម្លៃសេវា ដែលបានកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ៣៨៥៦ ប្រក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៣ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងមហាផ្ទៃស្តីពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

២. អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងមេឃុំ ចៅសង្កាត់ ពេលប្រមូល ឬ ទទួលប្រាក់ចំណូលនៅថ្នាក់រដ្ឋបាលនីមួយៗ ត្រូវប្រើប្រាស់បង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់ដែលបោះពុម្ពដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយចុះចំនួនទឹកប្រាក់នៅលើបង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់ស្មើនឹងចំនួនទឹកប្រាក់ជាក់ស្តែងដែលបានទទួល ពីអតិថិជន។

ការកាត់ទុកចំណាយប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត ត្រូវធ្វើការគណនាប្រាក់រង្វាន់សរុប ដោយផ្អែកទៅតាម សមាមាត្រ និងផ្អែកទៅតាមប្រាក់ចំណូលដែលប្រមូលបាន ហើយធ្វើការបែងចែកតាមតារាងឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់នឹង ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ៣៨៤៥ ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និង ក្រសួងមហាផ្ទៃ ស្តីពីការផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

៣. ចំណូលពីសេវារដ្ឋបាលរបស់សង្កាត់ចំណុះក្រុង ត្រូវបង់ចូលថវិការបស់សង្កាត់សាមី។ ចំណូលពី សេវារដ្ឋបាលរបស់សង្កាត់ និងខណ្ឌចំណុះរាជធានី ត្រូវបង់ចូលថវិការបស់សង្កាត់ និងខណ្ឌសាមី។

៤. ការបើកផ្តល់ប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តពីថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ គឺជាការកាត់ទុកជាមុននូវ ចំណែកប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តពីចំណូលដែលទទួលបាន និងត្រូវបានចាត់ទុកថា រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិបាន ទទួលប្រាក់បុរេប្រទាន សម្រាប់ចំណាយផ្តល់ប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តជូនមន្ត្រីដែលបំពេញភារកិច្ចផ្ទាល់ក្នុងការ ផ្តល់សេវារដ្ឋបាល និងមន្ត្រីផ្សេងៗទៀត ព្រមទាំងសម្រាប់ពង្រឹងយន្តការប្រមូលចំណូលឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព។

ការកាត់ទុកជាមុននូវចំណែកប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តនេះ មិនតម្រូវឱ្យថ្នាក់រដ្ឋបាលនីមួយៗ និងមន្ត្រី សេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ធ្វើលិខិតស្នើសុំមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុឡើយ។

**ផ្នែកទី ២**  
**ការគ្រប់គ្រងចំណាយ**

១. អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និង មេឃុំ ចៅសង្កាត់ ត្រូវគ្រោង ចំណាយប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តប្រចាំឆ្នាំនៅក្នុងគម្រោងចំណាយថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន តាមទម្រង់ចំណាត់ថ្នាក់ សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិកា ដែលកំណត់ដោយប្រកាសក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។ ការគ្រោងគិតចំណាយ ប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត ត្រូវធ្វើការគណនាផ្អែកតាមលទ្ធផលនៃតួលេខចំណូលសរុប ដែលបានគ្រោងគិតរួច និងផ្អែកតាមអត្រាផ្តល់ប្រាក់រង្វាន់សរុប នៃប្រភេទសេវារដ្ឋបាលនីមួយៗ។

២. ការចំណាយប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តត្រូវគោរពតាមប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងមហាផ្ទៃ ស្តីពីការផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។ ចំនួនលើកនៃការបែងចែក និងបើកប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំថ្ងៃជូនមន្ត្រីរាជការ និងរាល់ការចំណាយសម្រាប់ពង្រឹង យន្តការប្រមូលចំណូល ត្រូវផ្អែកទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែងនៃតម្រូវការចាំបាច់ និងបន្ទាន់ ដើម្បីលើកកម្ពស់ គុណភាព ប្រសិទ្ធភាព និងជំរុញឱ្យមានគម្លាភាព ក្នុងការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងមេឃុំ សង្កាត់។



៣. ការទូទាត់ប្រាក់បុរេប្រទានលើរង្វាន់លើកទឹកចិត្ត រដ្ឋទេយ្យករចំណូលនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ ជារៀងរាល់ខែត្រូវធ្វើការបូកសរុបចំនួនទឹកប្រាក់បុរេប្រទានដោយគិតត្រឹមថ្ងៃទី ២៥ នៃខែនីមួយៗ និងគិតត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ចំពោះខែ ធ្នូ តាមរយៈការប្រើប្រាស់តារាងស្តីពីការគណនាប្រាក់រង្វាន់ ដែលចំនួនទឹកប្រាក់សរុបនេះ ត្រូវប្រើជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ចុះនៅក្នុងសលាកប័ត្របង់ចំណូលថវិកាថ្នាក់ក្រោម ជាតិផង និងចុះនៅក្នុងអាណត្តិនិយ័តកម្មផង។ ការទូទាត់ប្រាក់បុរេប្រទាននេះ ជាការអនុវត្តនីតិវិធីដោយឡែក ដែលមិនតម្រូវចាំបាច់ឱ្យភ្ជាប់មកជាមួយនូវសក្ខីប័ត្រចំណាយជាក់ស្តែងពេញលេញឡើយ។

ចំពោះការបើកប្រាក់រង្វាន់ជូនមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត និងអង្គភាពនានាដែលមាន ចំណែកនៃប្រាក់រង្វាន់ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ ជាអ្នករៀបចំប្រតិបត្តិតាមស្មារតីនៃប្រកាសអន្តរក្រសួង ស្តីពីការផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនិងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

រដ្ឋទេយ្យករចំណូលនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវបញ្ជូនសលាកប័ត្របង់ចំណូល ថវិការបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងអាណត្តិនិយ័តកម្មដែលបានរៀបចំរួច ដោយភ្ជាប់មក ជាមួយនូវតារាងស្តីពីការគណនាប្រាក់រង្វាន់ របាយការណ៍ស្ថានភាពស្តីពីការអនុវត្តចំណូល និងរបាយការណ៍ស្តីពី ការបែងចែកប្រាក់រង្វាន់ដែលបានបើកផ្តល់កន្លងមក (ដូចមានក្នុងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ជាមួយ) ទៅមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត ដើម្បីចេញលិខិតពិនិត្យបញ្ជាក់លើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានចុះក្នុងសលាកប័ត្របង់ ចំណូលថវិការបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងបន្តអនុវត្តនីតិវិធីលើការរៀបចំអាណត្តិនិយ័តកម្ម ហើយចុងក្រោយបញ្ជូនសំណុំឯកសារទាំងនេះព្រមជាមួយនឹងអាណត្តិនិយ័តកម្មទៅរាជធានី ខេត្ត ដើម្បីពិនិត្យ និងធ្វើការកាត់ត្រាជាចំណូលថវិកា និងចំណាយថវិកា ដែលរដ្ឋទេយ្យករបានកាត់ទុកជាមុននូវចំណែកប្រាក់រង្វាន់ លើកទឹកចិត្ត។

រដ្ឋទេយ្យករចំណូលនៃរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបញ្ជូនសលាកប័ត្របង់ចំណូលថវិការបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ (មិនចាំបាច់ភ្ជាប់អាណត្តិនិយ័តកម្ម) ដោយភ្ជាប់ជាមួយតារាងស្តីពីការគណនាប្រាក់រង្វាន់ របាយការណ៍ ស្ថានភាពស្តីពីការអនុវត្តចំណូល និងរបាយការណ៍ស្តីពីការបែងចែកប្រាក់រង្វាន់ដែលបានបើកផ្តល់កន្លងមក (ដូចមានក្នុងឧបសម្ព័ន្ធជូនភ្ជាប់ជាមួយ) ទៅមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត ដើម្បីចេញលិខិតពិនិត្យ បញ្ជាក់លើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានចុះក្នុងសលាកប័ត្របង់ចំណូលថវិការបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ហើយចុងក្រោយ រដ្ឋទេយ្យករចំណូលនៃរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបញ្ជូនឯកសារទាំងនេះ ព្រមជាមួយនឹងអាណត្តិនិយ័តកម្មដែល បានរៀបចំរួចដោយរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ក្នុងពេលតែមួយទៅរាជធានី ខេត្ត ដើម្បីពិនិត្យនិងធ្វើការកាត់ត្រា ជាចំណូលថវិកា និងចំណាយថវិកា ដែលរដ្ឋទេយ្យករបានកាត់ទុកជាមុននូវចំណែកប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត។

៤. ករណីដែលរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិណាមួយ មិនយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការអនុវត្តនីតិវិធីទូទាត់ ប្រាក់បុរេប្រទានលើរង្វាន់លើកទឹកចិត្តឱ្យបានទាន់ពេលវេលា ឬមិនបានរៀបចំសំណុំឯកសារដើម្បីធ្វើការទូទាត់ ទេនោះ នឹងត្រូវប្រឈមមុខទៅនឹងការពិន័យរដ្ឋបាលពីប្រមុខរាជរដ្ឋាភិបាលជាយថាហេតុ។



**ផ្នែកទី ៣**

**ការកត់ត្រាតាមដានចំណូលថវិកាផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ ក្នុងការអនុវត្តនីតិវិធីផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត**

ការកត់ត្រាតាមដានចំណូលថវិកាដែលប្រមូលបាន និងចំណាយថវិកាសម្រាប់ផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត ដល់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ ក្នុងការអនុវត្តនីតិវិធីផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តត្រូវបាន កំណត់ដូចតទៅ៖

១. នៅពេលប្រមូល ឬទទួលបានចំណូលថវិកាពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ រដ្ឋទេយ្យករចំណូលត្រូវតាមដានចំណូលថវិកាចែកចេញជាពីរចំណែក៖

- ចំណែកទី១: ជាចំណូលថវិកាដែលត្រូវបង់ចូលថវិការដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និង ឃុំ សង្កាត់ជាសាច់ប្រាក់។ ចំណែកចំណូលថវិកានេះជាចំណូលពិតដែលក្នុងខែនីមួយៗរដ្ឋទេយ្យករចំណូល ត្រូវបង់ចំណូល និងធ្វើសលាកបំត្រចំណូលថវិការដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ ដែល ជាសក្ខីប័ត្រយោងសម្រាប់កត់ត្រាជាចំណូលថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់។

- ចំណែកទី២: ជាចំណូលថវិកាដែលចាត់ទុកថាជាប្រាក់បុរេប្រទានសម្រាប់ចំណាយលើប្រាក់រង្វាន់ លើកទឹកចិត្ត។ រដ្ឋទេយ្យករចំណូលត្រូវរក្សាទុកចំណែកចំណូលថវិកានេះសម្រាប់ចំណាយលើប្រាក់រង្វាន់លើក ទឹកចិត្ត ហើយអាចដកចំណាយជាបណ្តើរៗ ផ្អែកទៅតាមតម្រូវការចាំបាច់និងបន្ទាន់នានា ដែលស្ថិតក្រោម ការទទួលខុសត្រូវរបស់អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់។ ជារៀងរាល់ខែ រដ្ឋទេយ្យករចំណូលត្រូវបូកសរុបចំណូលថវិកាចំណែកទី២នេះ និងធ្វើសលាកបំត្របង់ចំណូលថវិកា រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានសម្រាប់កត់ត្រាជាចំណូលថវិការដ្ឋបាល រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ និងសម្រាប់ការអនុវត្តនីតិវិធីទូទាត់លើការផ្តល់ប្រាក់រង្វាន់លើក ទឹកចិត្ត។

២. ក្រោយពេលអនុវត្តនីតិវិធីទូទាត់ថវិកាបុរេប្រទានលើរង្វាន់លើកទឹកចិត្ត សលាកបំត្របង់ចំណូល ថវិការបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់នៃចំណូលចំណែកទី២ខាងលើ និងអាណត្តិ និយ័តកម្មចំណាយថវិកាលើប្រាក់រង្វាន់ ជាសក្ខីប័ត្រយោងសម្រាប់រដ្ឋទេយ្យករចំណូល និងគណនេយ្យករមុខការ នៃរតនាគាររាជធានី ខេត្ត ធ្វើគណនេយ្យកម្រៃដោយកត់ត្រាព្រមគ្នាជាចំណូលនិងចំណាយថវិកាដែលមានទឹក ប្រាក់ស្មើគ្នា។

**ផ្នែកទី ៤**

**ការអនុវត្តថវិការង្វាន់លើកទឹកចិត្តឆ្នាំ២០១៤**

១. រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ ត្រូវកត់ត្រាចំណូលដែលបានមកពីការ ផ្តល់សេវារដ្ឋបាលដូចបានកំណត់នៅក្នុងប្រកាសអនុវត្តក្រសួងលេខ ៣៨៤៦ ប្រក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងមហាផ្ទៃ ស្តីពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ

តាមម្រងចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិកាដែលបានកំណត់ដោយប្រកាសក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

២. ចំពោះរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវពិនិត្យឡើងវិញនូវឥណទានចំណាយសម្រាប់ប្រាក់រង្វាន់ (អនុគណនី៦៤៣៣) ក្នុងករណីមិនបានគ្រោងឥណទាននេះនៅក្នុងសៀវភៅថវិកាប្រចាំឆ្នាំ២០១៤ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវពិនិត្យឥណទានចំណាយមិនបានគ្រោងទុក ឬឥណទានចំណាយណាដែលមិនចាំបាច់ ដើម្បីលើកសំណើសុំបង្វែរឥណទាន ផ្អែកតាមសារាចរណែនាំលេខ ០០៥ សហវ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការអនុវត្តច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០១៤ របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដែលពុំមានឥណទានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ស្នើសុំបង្វែរឥណទាន ត្រូវលើកសំណើសុំបង្វែរឥណទានសម្រាប់ចំណាយលើប្រាក់រង្វាន់ មកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយផ្អែកលើការពិនិត្យជាក់ស្តែងនៃចំណែកប្រាក់រង្វាន់ ដែលទទួលបានពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់នីមួយៗ។

រាល់សំណើបង្វែរឥណទាន ឬសំណើសុំបង្វែរឥណទាន រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវភ្ជាប់ឯកសារយុត្តិការដែលបញ្ជាក់សក្តានុពលនៃការប្រមូលចំណូលពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាល រួមមាន៖ តារាងស្តីពីការគណនាប្រាក់រង្វាន់ របាយការណ៍ស្ថានភាពស្តីពីការអនុវត្តចំណូលពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាល និងគម្រោងស្តីពីការបែងចែកប្រាក់រង្វាន់។

៣. ចំពោះរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវរៀបចំសុំកែតម្រូវថវិកាដើម្បីបង្វែរឥណទាន ឬបង្វែរឥណទានចំណាយសម្រាប់ប្រាក់រង្វាន់ ដោយកត់ត្រាក្នុងអនុគណនី ៦៤៣៣ (រង្វាន់) ជូនក្រុមប្រឹក្សាសាមី ពិនិត្យ ពិភាក្សា និងអនុម័ត រួចបញ្ជូនទៅអភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវពិនិត្យនីត្យានុកូលភាព និងអនុលោមភាព។

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ មានសេចក្តីសង្ឃឹមយ៉ាងមុតមាំ លើស្មារតីទទួលខុសត្រូវខ្ពស់របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងការយកចិត្តទុកដាក់អនុវត្តសារាចរណែនាំនេះ ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ព្រមជាមួយនឹងការខិតខំប្រឹងប្រែងប្រមូលចំណូល ក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីរៀបចំចំណូលថវិកាបង់ចូលថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

- ចម្លងជូន៖**
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
  - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
  - ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី
  - ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
  - អាជ្ញាធរសេដ្ឋកិច្ចជាតិ
  - អង្គការប្រឆាំងអំពើពុករលួយ
  - ក្រសួងមហាផ្ទៃ
  - អគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ  
"ដើម្បីជូនជ្រាប"
  - អភិបាលនៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងមេឃុំ ចោសង្កាត់
  - គ្រប់មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត
  - គ្រប់រដ្ឋាការរាជធានី ខេត្ត  
"ដើម្បីអនុវត្ត"
  - ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

**រដ្ឋមន្ត្រី**  
**ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ**



**ហណ្ឌិត. អូន ណឿន**

**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**



រាជធានី ខេត្ត.....  
ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ.....  
ឃុំ សង្កាត់.....  
លេខ:.....

**គោរពជូន**

**លោកប្រធានមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុខេត្ត.....**

**កម្មវត្ថុ:** សំណើសុំទូទាត់ចំណាយប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត ចំនួន..... (ទឹកប្រាក់ជាអក្សរ)  
ប្រចាំខែ.....ឆ្នាំ..... ។

- យោង:**
- ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ៣៨៤៥ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
  - ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ៣៨៥៦ ប្រក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
  - សាកលវិទ្យាល័យលេខ.....ចុះថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ..... ស្តីពីគោលការណ៍និងនីតិវិធីផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តលើការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិនិងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ខ្ញុំមានកតិយស សូមជម្រាបជូនលោកប្រធានមន្ទីរ ជ្រាបថា សាលាសាលារាជធានី ខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ/ ឃុំ សង្កាត់.....បានប្រើប្រាស់ថវិកា ដែលអនុញ្ញាតជាគោលការណ៍ក្នុងការកាត់ទុកសម្រាប់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត ដែលបានមកពីចំណូលពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាល..... ដែលក្នុងនោះមានចំណែកសាលារាជធានី ខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ/ ឃុំ សង្កាត់..... អង្គភាព.....និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។ ដូចនេះសាលារាជធានី ខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ/ឃុំ សង្កាត់..... ស្នើសុំទូទាត់តាមនីតិវិធីរដ្ឋទេយ្យប្រធានាធិបតី ៦៤ ចំនួនទឹកប្រាក់..... (ទឹកប្រាក់ជាអក្សរ)។

អាស្រ័យដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ សូមលោកប្រធានមន្ទីរ ពិនិត្យនិងសម្រេចតាមការគួរ។  
សូមលោកប្រធាន ទទួលនូវការរាប់អានដ៏ស្មោះអំពីខ្ញុំ

ធ្វើនៅ....., ថ្ងៃទី .....ខែ ..... ឆ្នាំ.....  
**អភិបាលនៃគណៈអភិបាល/មេឃុំ ចៅសង្កាត់.....**

**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**  


រាជធានី ខេត្ត.....  
ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ.....  
ឃុំ សង្កាត់.....  
លេខ:.....

**គោរពជូន**

**លោកប្រធានរតនាគារខេត្ត.....**

- កម្មវត្ថុ:** សំណើសុំកាត់ត្រាចំណូល ចំនួន.....រ (ទឹកប្រាក់ជាអក្សរ) ចូលថវិការដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ/ ឃុំ សង្កាត់..... តាមរយៈរដ្ឋទេយ្យករចំណូល
- យោង:** -ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ៣៨៤៥ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ៣៨៥៦ ប្រក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- សារាចរណែនាំលេខ.....ចុះថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ..... ស្តីពីគោលការណ៍និងនីតិវិធីផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តលើការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិនិងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ខ្ញុំមានកិត្តិយស សូមជម្រាបជូនលោកប្រធានរតនាគារ ជ្រាបថា សាលារាជធានី ខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ/ ឃុំ សង្កាត់.....សូមស្នើកាត់ត្រាចំណូលពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាល..... ដែលជាចំណែកកាត់ទុកសម្រាប់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តរបស់សាលារាជធានី ខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ/ឃុំ សង្កាត់.....អង្គភាព.....និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ប្រចាំខែ.....ឆ្នាំ..... ចូលថវិការដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត/ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ/ ឃុំ សង្កាត់..... ។

អាស្រ័យដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ សូមលោកប្រធាន ពិនិត្យនិងសម្រេចតាមការគួរ។  
សូមលោកប្រធាន ទទួលនូវការរាប់អានដ៏ស្មោះអំពីខ្ញុំ

ធ្វើនៅ....., ថ្ងៃទី .....ខែ ..... ឆ្នាំ.....  
**អភិបាលរតនាគារ/មេឃុំ ចៅសង្កាត់.....**





**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**

សាលារាជធានី ខេត្ត .....

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

សាលាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ.....

សាលាឃុំ សង្កាត់.....

របាយការណ៍ស្តីពីការបែងចែកប្រាក់ច្រានច្រានលើកទី១ចិត្តប្រចាំខែ.....ឆ្នាំ.....

របស់សាលារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ .....

( គិតចាប់ពីថ្ងៃទី..... ខែ..... ដល់ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ .... )

| លរ. | បរិយាយ   | ចំនួនទឹកប្រាក់ |               |                                 |
|-----|--|----------------|---------------|---------------------------------|
|     |  | ប្រាក់រៀល      | ប្រាក់ដុល្លារ | ទឹកប្រាក់សរុប<br>គិតជាប្រាក់រៀល |
| ១   | សរុបប្រាក់ច្រានដែលបានកាត់ទុក   |                |               |                                 |
| ២   | ប្រាក់ច្រានបើកផ្តល់ជូនមន្ត្រីសេដ្ឋកិច្ច និង<br>ហិរញ្ញវត្ថុ និងអង្គការពាក់ព័ន្ធ |                |               |                                 |
| ៣   | ស្ថានភាពចំណាយប្រាក់ច្រាន<br>របស់រដ្ឋបាល.....                                   |                |               |                                 |
| ៣.១ | សមតុល្យដើមគ្រា   |                |               |                                 |
| ៣.២ | ប្រាក់រង្វាន់ទទួលបានក្នុងគ្រា  |                |               |                                 |
| ៣.៣ | បានចំណាយក្នុងគ្រា  |                |               |                                 |
|     | - ឧបត្ថម្ភមន្ត្រីរាជការ  |                |               |                                 |
|     | - ពង្រឹងយន្តការប្រមូលចំណូល   |                |               |                                 |
| ៣.៤ | សមតុល្យចុងគ្រា( ៣.១ + ៣.២ - ៣.៣ )  |                |               |                                 |

កំណត់សម្គាល់ : ចំពោះប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ត្រូវបានគិតជាប្រាក់រៀល ផ្អែកលើអត្រាមូលដ្ឋាន ១\$ = ៤.០០០រៀល។

....., ថ្ងៃទី .... ខែ ..... ឆ្នាំ .....

..., ថ្ងៃទី .... ខែ ..... ឆ្នាំ .

....., ថ្ងៃទី .... ខែ ..... ឆ្នាំ .....

**អភិបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ**  
ចៅសង្កាត់.....

**ប្រធានគណនេយ្យ**

**ទ្រទេស្យករចំណូល**



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ.....

លេខ:.....

លិខិតពិនិត្យបញ្ជាក់

ស្តីពីចំណូលពន្ធប្រាក់ចុះក្នុងសណ្ឋានប័ត្រចំណូលថវិការដ្ឋបាល.....

សម្រាប់នីតិវិធីទូទាត់ប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត ខែ.....ឆ្នាំ.....

- យោង: -ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ៣៨៤៥ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ៣៨៥៦ ប្រក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- សារាចរណែនាំលេខ.....ចុះថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ..... ស្តីពីគោលការណ៍និងនីតិវិធីផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តលើការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- |   |          |
|---|----------|
| ១. សរុបប្រាក់ចំណូលប្រមូលបាន                                       | .....រៀល |
| ២. ប្រាក់ចំណូលត្រូវបង់ចូលថវិការដ្ឋបាលសាមី                         | .....រៀល |
| ៣. សរុបប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត ដែលត្រូវកាត់ទុក                   | .....រៀល |
| ក. ចំណែកប្រាក់រង្វាន់របស់រដ្ឋបាលសាមី                              | .....រៀល |
| ខ. ចំណែកប្រាក់រង្វាន់របស់អង្គភាពពាក់ព័ន្ធ                         | .....រៀល |
| ៤. ចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រូវចុះក្នុងសណ្ឋានប័ត្រចំណូលថវិការដ្ឋបាលសាមី | .....រៀល |

ឯកសារភ្ជាប់:

- សណ្ឋានប័ត្រចំណូលថវិការដ្ឋបាលសាមី និងប័ណ្ណបង់ប្រាក់
- តារាងគណនាប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តពីថ្ងៃទី០១ ខែ... ដល់ថ្ងៃទី២៥ ខែ... ឆ្នាំ២០...
- របាយការណ៍ស្ថានភាពអនុវត្តចំណូលប្រចាំខែពីថ្ងៃទី០១ខែ... ដល់ថ្ងៃទី២៥ ខែ... ឆ្នាំ២០...
- របាយការណ៍ស្តីពីការបែងចែកប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តពីថ្ងៃទី០១ខែ... ដល់ថ្ងៃទី២៥ ខែ... ឆ្នាំ២០...

ធ្វើនៅ....., ថ្ងៃទី .....ខែ ..... ឆ្នាំ.....  
ប្រធាន  
មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ.....